

ที่ พง ๐๐๑๗.๕/ว ๑๐๓



ศาลากลางจังหวัดพังงา
ถนนพังงา-ทับปุด พง ๘๒๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพังงา ที่ พง ๐๐๑๗.๕/ว ๖๒๑๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) จำนวน ๑ แผ่น
๒. แบบกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่อ้างถึง จังหวัดพังงาได้แจ้งปฏิทินการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดพังงา เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด โดยกำหนดวันที่ ๑ มกราคม – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าสู่ข้อมูลประกอบการประเมิน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามที่ปฏิทินกำหนด จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) และข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Phangnga-hr@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ขอให้พิจารณาจัดเก็บข้อมูลครอบคลุมในทุกมิติในการให้บริการ

๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน และง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล

สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์จังหวัดพังงา <http://www.phangnga.go.th/>

หัวข้อ หนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำริญู ทิพญพงศ์ธาดา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐-๗๖๔๘ ๑๔๓๗

โทร.ส.ป.มท.๖๗๓๓๓

อีเมล Phangnga-hr@hotmail.com

คำพิพากษา

โปรดใส่ข้อมูลบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างอื่นๆ ในหน่วยงาน) ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

อธิบายพิสดารการออกข้อสอบที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้ผลิต	คำอธิบาย	ความต้องการ
ผู้พัฒนาผลิตภัณฑ์	สำหรับระบบข้อมูลของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	ต้องการ
เบอโรโทรสต์พท์	สำหรับระบบเบอโรโทรสต์พท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	กรอกข้อมูลเบอโรโทรสต์พท์ อีเมล หรือช่องทางการติดต่ออื่นๆ ใดๆ ในตัวอย่างหนึ่ง
อีเมลล์	สำหรับระบบอีเมลล์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
ช่องทางทางเทคโนโลยีอื่นๆ	สำหรับระบบช่องทางติดต่อของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	

[illegible]

คำขวัญ

โปรดใส่ข้อมูลบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐที่ท่านมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน ตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานมาจนถึงวันส่งข้อมูล ทั้งงานหลักของหน่วยงาน งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และงานสนับสนุนอื่น ๆ ทั้งนี้ ให้ใส่ข้อมูลทั้งหมดเท่าที่มีและที่หน่วยงานสามารถให้ข้อมูลได้ โดยข้อมูลนี้จะไม่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะและใช้เพื่อการเก็บข้อมูลสำหรับการประเมิน TTA เท่านั้น

อธิบายนโยบายสำหรับกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ฟิล์ม	คำอธิบาย	ความต้องการ
ผู้องค์กร / ชื่อ-นามสกุล	สำหรับระบุชื่อองค์กรและชื่อนามสกุลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ต้องการ
เบอร์โทรศัพท์	สำหรับระบุเบอร์โทรศัพท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
อีเมล	สำหรับระบุอีเมลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	กรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ อีเมล หรือช่องทางการติดต่ออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง
ช่องทางการติดต่ออื่น ๆ	สำหรับระบุช่องทางการติดต่ออื่น ๆ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
ประเภทการติดต่อ	สำหรับระบุประเภทการติดต่อของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ต้องการ

ชื่อนายงาน *

[illegible]